

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «Грозненское РУО»

от «30» 12 2020 г. № 157



**Порядок
утверждения уставов муниципальных бюджетных
образовательных учреждений Грозненского муниципального района
и внесения изменений в них**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", положением о муниципальном учреждении «Управление образования Грозненского муниципального района Чеченской Республики» и определяет процедуру утверждения уставов бюджетных образовательных учреждений Грозненского муниципального района (далее - муниципальное бюджетное образовательное учреждение) и внесения изменений в них.

1.2. Уставы муниципальных бюджетных образовательных учреждений согласуются с органами местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющих функции и полномочия учредителя образовательных учреждений, утверждаются распорядительным актом муниципального учреждения «Управление образования Грозненского муниципального района Чеченской Республики» (далее - МУ «Грозненское РУО»).

1.3. Проекты уставов муниципальных бюджетных образовательных учреждений должны содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование бюджетного учреждения с указанием в наименовании его типа;
- информацию о месте нахождения бюджетного учреждения;
- наименование органа местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя, а также собственника муниципального имущества бюджетного учреждения;

б) предмет и цели деятельности бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

Грозненского муниципального района, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении бюджетным учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления бюджетного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя бюджетного учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении бюджетного учреждения, содержащий в том числе:

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных бюджетному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества);

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за бюджетным или казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Грозненского муниципального района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- положения об открытии лицевых счетов бюджетному учреждению в органах казначейства, а также об иных счетах, открываемых бюджетному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- положения о ликвидации бюджетного учреждения по решению собственника имущества и распоряжении имуществом ликвидированного бюджетного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Грозненского муниципального района;

д) сведения о филиалах и представительствах бюджетного учреждения; и) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- иные положения, относящиеся к специфике функционирования бюджетного учреждения в зависимости от отраслевой принадлежности.

1.4. Уставы бюджетных учреждений утверждаются в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

- создания бюджетного или казенного учреждения путем учреждения;
- изменения типа существующего муниципального учреждения Грозненского муниципального района (казенного, бюджетного или автономного);
- реорганизации существующего бюджетного учреждения;
- внесения в устав бюджетного учреждения существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

1.5. Согласно законодательству Российской Федерации, уставы бюджетных учреждений и внесение в них изменений, утвержденные в соответствии с настоящим Порядком, подлежат государственной регистрации.

II. Утверждение уставов вновь создаваемых бюджетных учреждений

2.1. Проект устава бюджетного учреждения разрабатывается образовательным учреждением, в течение 10 рабочих дней после принятия постановления администрации Грозненского муниципального района о создании бюджетного учреждения или внесении изменений в уставы образовательных учреждений и в течение 3 рабочих дней направляется в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике для согласования.

2.2. Для согласования проекта устава бюджетного учреждения в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике представляются, следующие документы:

- копия приказа Управления образования Грозненского муниципального района о создании (изменении типа, реорганизации) бюджетного учреждения;
- решение органа местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, о назначении исполняющего обязанности руководителя или руководителя создаваемого бюджетного учреждения;
- проект устава бюджетного учреждения на бумажном и электронном носителях.

2.3. По результатам рассмотрения представленных документов в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике в течение 14 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, издает распоряжение о согласовании устава бюджетного или казенного учреждения, а орган местного самоуправления Грозненского

муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, утверждает устав своим решением.

2.4. Межрайонной ИФНС России по Чеченской Республике принимается решение об отказе в согласовании проекта устава бюджетного учреждения при наличии следующих оснований:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- выявление противоречий законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Чеченской Республики, и (или) нормативным актам органов местного самоуправления Грозненского муниципального района;
- выявление противоречий и неточностей в представленных документах.

При наличии оснований для отказа в согласовании проекта устава бюджетного учреждения Межрайонная ИФНС России по Чеченской Республике в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов оформляет отказ в письменной форме и возвращает проект устава бюджетного учреждения в орган местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, для устранения замечаний.

Орган местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, в течение 7 рабочих дней после получения отказа в согласовании проекта устава бюджетного учреждения устраняет выявленные замечания и в течение 3 рабочих дней повторно направляет проект устава бюджетного учреждения в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике для согласования.

2.5. После согласования устава бюджетного учреждения орган местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, в течение 5 рабочих дней со дня согласования устава бюджетного учреждения, направляет устав и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в регистрирующий орган по месту нахождения создаваемого бюджетного учреждения для государственной регистрации юридического лица.

2.6. Орган местного самоуправления Грозненского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации устава соответствующего учреждения представляет в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике копии документов о государственной регистрации бюджетного учреждения.

III. Внесение изменений в уставы бюджетных учреждений, включая утверждение уставов в новой редакции

3.1. Проект изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) разрабатывается бюджетным учреждением и вносится на утверждение МУ «Грозненское РУО», осуществляющему полномочия учредителя соответствующего учреждения.

3.2. Утверждение проекта изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) осуществляется МУ «Грозненское РУО» в течение 10 рабочих дней со дня представления бюджетным учреждением проекта изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава).

3.3. После утверждения МУ «Грозненское РУО», проект изменений в устав бюджетного учреждения (включая новую редакцию устава учреждения) направляется бюджетным учреждением для согласования в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике.

При этом в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике представляются следующие документы:

- письменное обращение бюджетного учреждения о согласовании проекта изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава);
- копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в устав бюджетного учреждения, в том числе копии решений о переименовании, реорганизации муниципального учреждения Грозненского муниципального района;
- проект изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) на бумажном и электронном носителях.

Согласование изменений в устав бюджетного или казенного учреждения (включая новую редакцию устава учреждения) осуществляется Межрайонной ИФНС России по Чеченской Республике в порядке, предусмотренном для согласования уставов вновь создаваемых бюджетных учреждений.

3.4. После получения распоряжения Межрайонной ИФНС России по Чеченской Республике о согласовании изменений в устав бюджетного учреждения (включая новую редакцию устава) экземпляры решения МУ «Грозненское РУО» об утверждении изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава), распоряжения Межрайонной ИФНС России по Чеченской Республике о согласовании изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) и соответствующие изменения в устав бюджетного учреждения (в том числе новая редакция устава), а также иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей", направляются бюджетным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня согласования Межрайонной ИФНС России по Чеченской Республике изменений в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) в регистрирующий орган для осуществления государственной регистрации.

3.5. Бюджетное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в устав (в том числе новой редакции устава) представляет в Межрайонную ИФНС России по Чеченской Республике копии документов о государственной регистрации изменений в устав (в том числе новой редакции устава).